



(АНО ДПО «ПИПК»)

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Полярный институт повышения квалификации»
183034, г. Мурманск, ул. Домостроительная, д.16, офис 424, тел.+79633610201, e-mail: ano.pipk@mail.ru
ИНН 5190995544 КПП 519001001

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДПО «ПИПК»

Ризаев Д.Э.

15 января 2022 г.

М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах в Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования «Полярный институт
повышения квалификации» (АНО ДПО «ПИПК»)

1. Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г., № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 г., № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», Уставом организации.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Полярный институт повышения квалификации» (далее – Институт) руководителям и специалистам предприятий (объединений), организаций.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение специалистов соответствующего уровня образования по программам дополнительного профессионального образования.

Исполнитель – автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Полярный институт повышения квалификации» (АНО ДПО «ПИПК»), оказывающая платные образовательные услуги по договору.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы или физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Института.

Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности № Л035-01232-51/00267813 от 28 декабря 2021 г.

Институт в обязательном порядке знакомит заказчика услуг с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Институт оказывает платные образовательные услуги: обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации), профессионального обучения, профессиональной переподготовки

1.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми преподавателями и работниками Института.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 Институту для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

- 2.1.2. разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг программу дополнительного профессионального образования, учебный план, количество часов и сроки обучения;
- 2.1.3. утвердить виды удостоверений и состав комиссии по проверки знаний по разным направлениям;
- 2.1.4. определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность, диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании, оформленная заказчиком заявка на обучение);
- 2.1.5. принять необходимые документы у заказчика и заключить с ним договор на оказание платных образовательных услуг;
- 2.1.6. подготовить проект приказа о зачислении заказчика в число слушателей Института в зависимости от вида платных образовательных услуг;
- 2.1.7. определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.
Для оказания платных образовательных услуг Институт может привлекать как работников Института, так и сторонних лиц.
Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Институт, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях, званиях и т. д.
Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей;
- 2.1.8. организовать итоговый контроль качества и количества оказанных платных образовательных услуг (проведения курсов повышения квалификации);
- 2.1.9. обеспечить заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров

- 3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.
 - 3.1.1. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть пронумерован, каждый лист договора удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями.
- 3.2. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг:
 - 3.2.1. договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Институте, второй – у заказчика. Договор от имени Института подписывается директором или уполномоченным им лицом;
 - 3.2.2. заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;
 - 3.2.3. объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость определяются в соответствии с приказом, утвержденным директором;
 - 3.2.4. договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается на срок в соответствии с утвержденным директором графиком обучения и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия;
 - 3.2.5. договор является отчетным документом и должен храниться в Институте не менее 5 лет.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Стоимость за обучение определяется на основе исследования рынка образовательных услуг и оплаты за обучение по конкретному направлению в регионе.

4.2. Платные образовательные услуги, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Стоимость одного академического часа каждого вида платных образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора Института и на основании сметы.

4.4. Направления расходования денежных средств, получаемых Институтом от оказания платных образовательных услуг, устанавливаются соответствующими Положениями.

4.5. Оплата за платные образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Института.

Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Института.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

5. Информация о платных образовательных услугах

5.1. Институт обязан до заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

полное наименование и место нахождения Института;

сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

уровень и направленность реализуемых программ дополнительного профессионального образования, формы и сроки их освоения;

перечень платных образовательных услуг;

стоимость образовательных услуг;

порядок зачисления и требования к слушателям;

форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию заказчика Институт обязан предоставить для ознакомления:

Устав Института, настоящее Положение;

адрес и телефон учредителя Института;

образец договора;

иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге.

5.4. Способами доведения информации до заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информация на стенде Института, информация на официальном сайте Института.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается на заседании кафедр и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Института.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются на заседании кафедр и вводятся в действие приказом директора Института.